

考試科目	檔案與信息管理	所別	國際貿易 152	考試時間	4月20日(日) 下午第一節
一、請舉例說明檔案的類別及其價值。 二、檔案何以會損壞？有那些方法可以延長其壽命？ 三、甚麼是檔案開放、檔案諮詢服務、檔案運用，試為三者各下一定義，並比較其異同。 四、我國遠自商周時代，即已有相當嚴謹的檔案管理制度。請以史實為序，略述其發展的過程。 五、檔案工作人員，依其職責應該如何分類？各類工作人員應該接受那些專業的訓練？試就所知論述之。 （以上五題，每題各二十分。）					
備考	試題隨卷繳交				